

WIR HABEN VIEL VOR! WOLLEN SIE DABEI SEIN?

Werkstudent / studentische Aushilfe (m/w/d) Immobilienmanagement

Die HanseMerkur Grundvermögen AG ist ein auf den deutschen Immobilienmarkt spezialisierter Asset- und Investment-Manager. Wir stehen für langfristig orientierte Immobilien-Investmentprodukte und ganzheitliches Immobilienmanagement mit hanseatischer Handschrift. Fairness, Vertrauen und Zuverlässigkeit bestimmen den Umgang mit unseren Kunden, Geschäftspartnern und Mitarbeitern. Rund 100 erfahrene Immobilien-Spezialisten in den Bereichen Asset- und Portfoliomanagement, Investment, Vermietung, Finanzierung- und Beteiligungsmanagement, Controlling und Recht betreuen die Immobilien und Fonds gemeinsam, effizient und ganzheitlich. Aktuell verantworten wir ein Immobilienvermögen (inklusive Immobilienfinanzierungen) von rund 4,3 Mrd. Euro.

IHRE AUFGABEN

- Unterstützung aller Bereiche der HanseMerkur Grundvermögen AG in sämtlichen administrativen und organisatorischen Belangen
- Allgemeine Büroorganisation, z. B. Übernahme von Terminvereinbarungen, Archivierung von Dokumenten und Führen von Schriftverkehr
- Erstellung von Entscheidungsvorlagen, Präsentationen und Auswertungen
- Unterstützung bei Marktanalysen und Research
- Aktive Mitarbeit an internen Projekten
- Eigenständige Vor- und Nachbereitung von internen und externen Geschäftsterminen

IHR PROFIL

- Immatrikulierter Student der Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Immobilienwirtschaft oder eines vergleichbaren Studiengangs
- Erste Kenntnisse in und Interesse an wirtschaftlichen Zusammenhängen in der Immobilienbranche
- Ein gutes Zahlenverständnis sowie analytisches Denken
- Ein hohes Maß an Teamfähigkeit sowie eine strukturierte Arbeitsweise und ein schnelles Auffassungsvermögen
- Hands-On-Mentalität und Spaß an neuen Herausforderungen
- Souverän im Umgang mit MS Office, insbesondere PowerPoint und Excel

„Geht nicht gibt's nicht!“ ist Ihr Credo. Sie sind ein vielseitiges Organisationstalent, arbeiten strukturiert und bewahren auch bei erhöhtem Druck einen kühlen Kopf. Sie „packen gern mit an“, sind flexibel einsetzbar und es gewohnt, selbstständig zu arbeiten. Diskretion, Engagement und Verantwortungsbewusstsein zeichnen Sie aus.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung. Eine interessante und vielseitige Aufgabe und ein professionelles, dynamisches Arbeitsumfeld in einem jungen, ambitionierten Unternehmen erwarten Sie!