

14. Unfälle

Sollten Sie oder einer Ihrer Mitarbeiter einen Unfall erleiden, steht Ihnen unsere Ersthelfer zur Verfügung. Generell sind Sie jedoch dazu verpflichtet, entsprechend geschultes Personal und Erst-Hilfe-Material bereitzuhalten. Die für Ihren eigenen Betrieb geltenden Bestimmungen über die Meldung von Unfällen bleiben davon unberührt.

Notfallruf: (0) 112

Ersthelfer: siehe Aushang am Schaukasten



Geheimhaltungsvereinbarung

Sie verpflichten sich bei Besuchen in unserem Hause alle relevanten, einzusehenden und sichtbaren Produkte und Informationen nicht an dritte weiterzugeben. Weiterhin gilt auf dem gesamten Firmengelände ein Fotografieverbot.

Sicherheitsklausel

Sie haben dafür Sorge zu tragen, dass bei der Durchführung der Ihnen übertragenen Arbeiten alle arbeitsschutz- und umweltschutzrechtlichen Vorschriften eingehalten werden. Sie sind verpflichtet, alle eingesetzten Mitarbeiter über den Inhalt des vorliegenden Merkblattes umfassend zu belehren. Sie haben eine ausreichende Haftpflichtversicherung zur Deckung von Ansprüchen aus Anlass von Schadensfällen abzuschließen und uns auf Verlangen vorzulegen.

Sicherheits- und
Umweltinformationen für Besucher
und Fremdfirmen

Starke GmbH

Mühlenstraße 17, 58553 Halver



Starke GmbH
Partner für Verpackung

Falt- und Deckelschachteln
Versandkartons
Skin- und Blisterkarten
mit und ohne Druck

1. Arbeitssicherheit und Umwelt

Unsere Politik für Umwelt- und Arbeitssicherheit ist ebenso gültig für vertraglich gebundene Mitarbeiter, die ihren Geschäften auf dem Firmengelände nachgehen, soweit dies anwendbar ist.

2. Unfallverhütungsvorschrift

In unserem Betrieb legen wir größten Wert auf Unfallverhütung und fordern deshalb höchste Sicherheit an jedem Arbeitsplatz. Informieren Sie sich daher gründlich über die gültigen staatlichen Arbeitsschutzvorschriften bevor Sie bei uns Arbeiten ausführen.

3. Rauchverbot

Auf dem gesamten Betriebsgelände, sowie in den einzelnen Betriebsräumen gilt absolutes Rauchverbot. Für Raucher gibt es besonders gekennzeichnete Plätze, an denen das Rauchen gestattet ist.

4. Nutzung von Betriebseigentum

Die Benutzung von betriebseigenen Geräten, Maschinen und Fahrzeugen ist nur mit Genehmigung des Geschäftsführers und entsprechender Unterweisung zulässig. Die Nutzung jeglichen Betriebseigentums erfolgt auf eigene Gefahr.

5. Arbeitsplatz

Blieben Sie an dem Arbeitsplatz, der Ihnen durch Ihre Tätigkeit zugewiesen wurde. Das Betreten des weiteren Betriebsgeländes oder anderen Arbeitsbereichen ist nur erlaubt, sofern dies für Ihre Tätigkeit unumgänglich ist. Bitte hinterlassen Sie Ihren Arbeitsplatz sauber, ordentlich, entsorgen und entfernen Sie alle rechtlichen oder demontieren Teile.

6. Entsorgung von Abfällen

In den einzelnen Arbeitsbereichen stehen Abfallbehälter zur Verfügung. Bitte entsorgen Sie Ihre Abfälle getrennt nach Art und nicht achtlos.

7. Persönliche Schutzausrüstung (PSA)

Zum Schutz vor Gefahren ist die persönliche Schutzausrüstung zu tragen. Hierzu zählen unter anderem: Gehörschutz, Schutzbrillen und Sicherheitsschuhe.

8. Verkehr und Verkehrswege

Bitte halten Sie sich immer auf den Verkehrswegen auf. Auf unserem Betriebsgelände gilt die StVo. Bitte fahren Sie langsam und umsichtig.

Bei Abholung ist der LKW- Fahrer verpflichtet, sich bei unserem Mitarbeiter für Ladungssicherung zu melden, um eine sichere Fahrt zu gewährleisten.

9. Flurförderfahrzeuge

Die eigenmächtige Benutzung unserer Flurförderfahrzeuge ist strengstens verboten. Sollten Sie für Ihre Arbeiten ein Gerät benötigen, so erfordert das die Zustimmung des Geschäftsführers. Unsere Flurförderfahrzeuge dürfen auch dann nur von Mitarbeitern mit der entsprechenden Schulung bzw. Qualifikation genutzt werden. Diese ist auf Verlangen vorzuzeigen

10. Eigene Werkzeuge

Die von Ihnen mitgebrachten Werkzeuge, Geräte und Maschinen müssen den gesetzlichen Vorschriften, sowie der Betriebssicherheitsverordnung entsprechen und gleichermaßen geprüft sein.

11. Feuergefährliche Arbeiten

Für feuergefährliche Arbeiten ist unsere vorherige Zustimmung unverzichtbar. Wir entscheiden, ob die Stellung eines Brandschutzes notwendig ist.

12. Leitern und Tritte

In unserem Betrieb dürfen nur Leitern und Tritte zum Einsatz kommen, die den berufsgenossenschaftlichen Richtlinien entsprechen und in einem einwandfreien Zustand sind. Bitte beachten Sie zum Umgang mit Leitern und Tritten unsere Betriebsanweisung.

13. Arbeiten an Produktions-Anlagen/Maschinen

Das Arbeiten an unseren Produktionsmaschinen ist nur vorvorheriger Absprache mit dem Geschäftsführer erlaubt. Bitte beachten Sie unbedingt die geltenden Sicherheitshinweise und Betriebsanweisungen.

Kontakt

Starke GmbH
Mühlenstraße 17
58553 Halver

02353 66 60-0
info@starke-gmbh.de

Besuchen Sie uns im Internet:
www.starke-gmbh.de

Handzeichen zum Einweisen von Fahrzeugen



Achtung

Gestreckter Arm mit Handfläche nach vorn



Abstandsanzeige

Die Handflächen zeigen zueinander



Hierhin fahren

Der Arm wird abwechselnd gestreckt und angewinkelt



Dorthin fahren

Der Arm wird abwechselnd gestreckt und angewinkelt



Herankommen

Sie sehen die Handrücken



Entfernen

Sie sehen die Handflächen

Notfall - Rufnummern

extern

Büro +49 2353 - 66 600
Sicherheit +49 2353 - 66 60 - 12

Feuerwehr +49 112
Polizei +49 110

intern

Büro +49 02352 - 66 600
Sicherheit 12

Feuerwehr +49 0 112
Polizei +49 0 110

Emergency phone numbers

external

office +49 2353 - 66 600
security +49 2353 - 66 60 - 12

Fire dempartment +49 112
Police +49 110

internal

office +49 02353 - 66 600
security 12



Kartonagenfabrik Starke GmbH
Mühlenstraße 17
58553 Halver

Telefon +49 2352 - 66 600
e-mail info@starke-gmbh.de



Sicherheitshinweise für Besucher der Kartonagenfabrik Starke GmbH in Halver

Bitte lesen Sie dieses Merkblatt aufmerksam durch
bevor Sie das Betriebsgelände der
Kartonagenfabrik Starke GmbH betreten. Bei
Fragen wenden Sie sich bitte an unser Büro.

Please read this information carefully before the
entering the side of Kartonagenfabrik Starke
GmbH. If you have any questions, please contact
our office.



Starke GmbH
Partner für Verpackung



Das Rauchen ist nur innerhalb der ausgewiesenen
Raucherzonen erlaubt.

Smoking is prohibited outside designated areas.



Bild- und Tonaufzeichnungen sind auf dem
gesamten Betriebsgelände streng verboten.

Any kind of image or sound recording is prohibited
on our Kartonagenfabrik Starke premises.



Starke GmbH
Partner für Verpackung



Verlassen Sie im Gefahrenfall unverzüglich den
Bereich über die gekennzeichneten Flucht- und
Rettungswege und suchen Sie den nächsten
Sammelplatz auf.
Benutzen Sie keine Aufzüge!

In case of emergency, leave the area immediatly via
the designated evacuation routes and go directly to
the nearest meeting point.
Do not use the elevators!



Starke GmbH
Partner für Verpackung



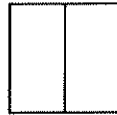
Beim Betreten von Fertigungsbereichen sind
Sicherheitsschuhe und Gehörschutz zu tragen.

Saftey shoes and hearing protection are mandatory
when entering producation areas.



Bitte beachten Sie zu Ihrer eigenen Sicherheit die
Gefahr - und Verbotsschilder.

For your own safty, please pay attention to the
security and safety signs.



Kartonagenfabrik Starke GmbH, Mühlenstr. 17, 58553 Halver

Kartonagenfabrik Starke GmbH
Mühlenstraße 17
58553 Halver

Telefon: (02353) 66 60 0
E-Mail: info@starke-gmbh.de

Sparkasse an Volme und Ruhr
IBAN: DE46 4505 0001 0060 0781 28
BIC: WELADE3HXXX

USt.-IdNr. DE 125791628
St.-Nr 5332/332/5783/0750

Ethikcodex

1. Präambel

Dieser Ethikcodex legt die Grundwerte und Verhaltensstandards von der Kartonagenfabrik Starke GmbH fest. Als kleines Unternehmen in der Kartonagen- und Papierbranche verpflichten wir uns zu nachhaltigem Wirtschaften, der Achtung der Menschenrechte und einem respektvollen Umgang mit Mitarbeitenden, Partnern und Kunden.

2. Werte und Grundprinzipien

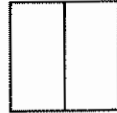
Unsere Arbeit basiert auf folgenden Grundwerten:

- Nachhaltigkeit: Wir handeln ressourcenschonend und umweltbewusst.
- Keine Kinderarbeit: Wir lehnen jede Form von Kinderarbeit strikt ab und setzen uns für faire Arbeitsbedingungen ein.
- Teamgeist: Wir fördern Zusammenarbeit, gegenseitigen Respekt und ein positives Arbeitsumfeld.
- Kundenorientierung: Wir arbeiten lösungsorientiert und mit hoher Servicequalität.
- Diversität: Wir schätzen Vielfalt und lehnen jede Form von Diskriminierung ab.

3. Verhaltensstandards

- Wir halten alle geltenden Gesetze und Vorschriften ein.
- Wir gewährleisten, dass unsere Produkte und Dienstleistungen nachhaltig und verantwortungsbewusst hergestellt werden.
- Wir gehen mit vertraulichen Informationen sorgsam um.
- Wir vermeiden Interessenkonflikte und handeln stets im besten Interesse des Unternehmens und unserer Kunden.
- Wir erwarten von Partnern und Lieferanten, dass sie unsere Werte teilen und respektieren.





Starke GmbH

Partner für Verpackung

Kartonagenfabrik Starke GmbH, Mühlenstr. 17, 58553 Halver

Kartonagenfabrik Starke GmbH
Mühlenstraße 17
58553 Halver

Telefon: (02353) 66 60 0
E-Mail: info@starke-gmbh.de

Sparkasse an Volme und Ruhr
IBAN: DE46 4505 0001 0060 0781 28
BIC: WELADE3HXXX

USt.-IdNr. DE 125791628
St.-Nr 5332/332/5783/0750

4. Verantwortung und Umsetzung

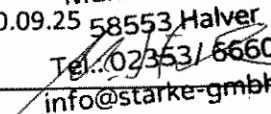
Alle Mitarbeitenden, Partner und Kunden sind aufgerufen, diesen Ethikcodex zu respektieren und ihn in der täglichen Zusammenarbeit zu leben. Verstöße werden geprüft und können zu entsprechenden Maßnahmen führen.

5. Schlussbestimmungen

Dieser Ethikcodex tritt am 10.09.2025 in Kraft und gilt bis auf Weiteres. Er wird regelmäßig überprüft und bei Bedarf aktualisiert.

Kartonagenfabrik Starke GmbH
Mühlenstraße 17
58553 Halver

Ort, Datum: Halver, 10.09.25

Geschäftsführung: 
Tel.: 02353/6660-0
info@starke-gmbh.de



Umweltfreundliche Verpackungen
seit 1919

Geschäftsführer:
Martin Starke, Florian Starke-Neuendorf

Handelsregister
Amtsgericht Iserlohn HRB 4383